TSV Königsbrunn e.V.

Hinweise zur Übungsleiter-Abrechnung

Liebe Übungsleiterinnen und Übungsleiter

bitte beachten Sie beim Eintrag in das Formular „Übungsstunden-Nachweis“:

1. Formular Übungsstunden benutzen
2. Übungszeit, Übungsstunden (1 Übungsstunde = 45 Minuten), Sportart, Anzahl d. Teilnehmer pro Ü-Std., und die Sportstätte eintragen.
3. gültigen ÜL-Ausweis beilegen, falls er noch nicht in der Geschäftsstelle vorliegt.
4. Der ÜL-Schein muss mindestens bis **31.12.2026** gültig sein, ansonsten können Sie keine Vergütung erhalten.
5. Formular „Jahresabrechnung“ vollständig ausfüllen, unterschreiben und vom Abteilungsleiter unterschreiben lassen.
6. Die ÜL-Abrechnung muss bis **Mittwoch, 2. Dezember 2026** in der Geschäftsstelle eingereicht werden, dann erhalten Sie Ihre Überweisung noch vor Weihnachten.

   Bei weiteren Fragen rufen Sie bitte in der Geschäftsstelle an.

   Vielen Dank für die Bearbeitung und Einhaltung der Termine.

   Mit freundlichen Grüßen